



TALLER NORMATIVA APA

Citación y referencia de **FUENTES DIGITALES**

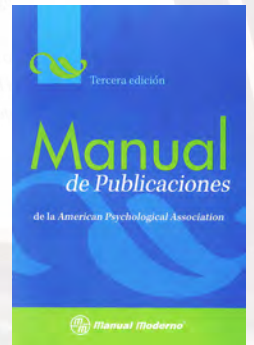
Elaborado por: Tattiana Zamora Badilla



MIEMBRO DE LA RED
ILUMNO

American Psychological Association APA

- La Asociación fue fundada en 1892.
- Prestigio y reconocimiento a nivel internacional.
- Publica más de 40 revistas especializadas, editado centenares de libros y aproximadamente 50 videos especializados.
- Pionera en ciencias de la información.
- En 1952 puso en circulación el Manual.
- Actualmente, seis ediciones en inglés y tres traducciones al español.
- Disponible en formato físico en la Biblioteca de la Universidad San Marcos



ABREVIATURAS

Utilizadas para realizar las referencias bibliográficas

Capítulo	cap.
Editor	Ed.
Editores	Eds.
Edición	ed.
Segunda Edición	2a. ed.
Edición revisada	Ed. rev.
Informe técnico	Inf. téc.
Número	No.
Página (Ejemplo: p. 8)	p.
Páginas (Ejemplo: pp. 30 - 67)	pp.
Parte	pte.
Sin fecha	s.f.
Suplemento	Supl.
Traductor (es)	Trad.
Volumen	Vol.
Volúmenes	vols.

TALLER 
NORMATIVA
CITAS TEXTUALES
APA



MIEMBRO DE LA RED
ILUMNO

Citas textuales

- Cita textual CORTA con menos de 40 palabras.
- Cita textual LARGA con más de 40 palabras.
- Citas indirectas y paráfrasis.
- Cita con un autor.
- Citas con dos autores.
- Citas con tres o más autores.
- Citas con seis o más autores.
- Fuentes secundarias o fuentes dentro de una cita.
- Fuentes sin fecha.

TALLER 
NORMATIVA
Referencias electrónicas
APA

REFERENCIAS ELECTRÓNICAS

Las referencias bibliográficas electrónica abarcan diversos tipos de formatos como discos compactos, publicaciones en línea, redes sociales u otras.

Las publicaciones electrónicas que se divulgan en internet usualmente cuentan con el autor, el título, o el responsable de la publicación; no obstante, en ocasiones no hay claridad en las paginas, párrafos u otros componente bibliográficos. En consecuencia, el lector determina los elementos básicos de la referencia bibliografías;

REFERENCIAS ELECTRÓNICAS

Autor individual o corporativo, editor o traductor Inicia la referencia bibliográfica.

Año del sitio o del documento Se indica entre paréntesis si la página no contienen el año, se incorporan las siglas s.f. ("*sin fecha*").

Título del documento En caso de que el documento no detalle el título, se identifica con uno genérico como *Introducción, página principal* u otro.

Dirección electrónica Se incorporan las palabras *recuperado de* seguido de la dirección electrónica o url (uniform resource locator). Para evitar errores en direcciones largas, se transcribe la dirección de la página principal con una barra inclinada o *slash*, con el fin de demostrar que la dirección continúa.

REFERENCIAS ELECTRÓNICAS

Código alfanumérico doi

Siglas del sistema *digital object identifier* detallado en la portada de algunas publicaciones periódicas; si contienen el código doi, se transcribe en la referencia bibliográfica, sustituyendo la dirección electrónica.

Consulta del documento o sitio

Fecha con el día, el mes y el año entre corchetes. Se recomienda incorporar después de la dirección electrónica, la fecha de consulta en internet por que fundamenta el periodo de acceso al sitio o documento.

Páginas

En un artículo son páginas, estas se sustituye por la abreviatura s.p.

Corchetes

Para ampliar información al lector, se incorporan los datos pertinentes, entre corchetes.

Norma básica

**Autor individual o corporativo. (Año).
Titulo de la publicación. Recuperado de con
la dirección electrónica [Consulta de la fecha]**

SITIO O PÁGINA WEB

Se conoce como **página web** al documento que forma parte de un sitio web y que suele contar con enlaces (también conocidos como hipervínculos o links) para facilitar la navegación entre los contenidos.

Las **páginas web** están desarrolladas con lenguajes de marcado como el HTML, que pueden ser interpretados por los navegadores.

SITIO O PÁGINA WEB

Autor individual

Estructura

Autor individual. (Año). *Título de la publicación*. Recuperado de <http://>
[Consulta]

EJEMPLO

Herrera-Burgos, R. (2010). El papel de la bibliotecas universitarias en la promoción del Software Libre. Recuperado de <http://softwarelibre.ucr.ac.cr/> [Consulta 1 feb.2012]

SITIO O PÁGINA WEB

Autor corporativo

Estructura

Autor corporativo. (Año). *Título de la publicación*. Recuperado de <http://>
[Consulta]

EJEMPLOS

Universidad de Costa Rica. (1995). *Página principal*. Recuperado de <http://www.ucr.ac.cr/> [Consulta 31 ene. 2012].

Universidad de Costa Rica. Escuela de Bibliotecología y Ciencias de la Información. (2008). *Plan de estudios del Posgrado*. Recuperado de <http://www.ebci.ucr.ac.cr/> [Consultado el 1 feb. 2012].

AVANCE EN LÍNEA DE UNA PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA

Las publicaciones periódicas, como *Journal*, difunden en internet la versión electrónica de avances de artículos científicos con la respectiva revisión de pares, previa a la publicación impresa. En la referencia bibliográfica se incorpora la descripción [Avance en línea](#), posterior a la información del ejemplar.

AVANCE EN LÍNEA DE UNA PUBLICACIÓN ELECTRÓNICA

Estructura

Autor o autores. (Año). Título de la publicación. *Nombre del Journal*. Volumen (número de la revista), páginas. **Avance en línea**. Recuperado de <http://> [Consulta]

EJEMPLO

Patiño-Martínez, J. , Quiñones, L. y Calabuig, C.P. (2010). Los huevos falsos (SAGs) facilitan el comportamiento social de emergencia en las crías de la tortuga laúd. *Revista Biología Tropical. Internacional Journal of Tropical Biology and Conservation*. 58 (3), pp. 935-954. **Avance en línea**. Recuperado de <http://www.latindez.ucr.ac.cr/> [Consulta 2 feb. 2012]

BASES DE DATOS

Las bibliotecas suscritas a **bases de datos**, generalmente, contiene artículos de publicaciones periódicas que se editan impresas o en línea. En la referencia bibliográfica, el nombre de la base de datos sustituye la dirección electrónica; sin embargo, **es criterio del lector incluirla o no**.

BASES DE DATOS

Estructura

Autor o autores. (Año). Título de la publicación. *Nombre del Journal*. Volumen (número de la revista), páginas. Recuperado de nombre de la base de datos. [Consulta].

EJEMPLO

Cintra- Francischinelli, M. , Pizzo, P. , Carmignoto, G. y Angulo, Y. (2010). The C-terminal región of a Lys49 myotoxin mediates Ca²⁺ influx in C2C12 myotubes. *Toxicon*. 55 (2-3), pp. 590-596. **Recuperado de ISI Web of Knowledge**. [Consulta 3 feb. 2012].

TESIS EN BASES DE DATOS

En los trabajos finales de graduación, realizados en instituciones de educación superior se divulgan diferentes tipos de bases de datos.

Las cuales se describen a continuación;

TESIS EN BASES DE DATOS

- a. En las instituciones es que ofrecen suscripciones de **bases de datos**, la referencia bibliográfica incorpora tanto el nombre de la base como el registro respectivo

Estructura

Autor o autores. (Año). *Título del documento, en cursiva*. (palabra tesis y grado académico). Recuperado de nombre de la base de la base de datos. [Consultado].

EJEMPLO

Rodríguez-Cordero, J.C. (2001). *Las reformas constitucionales en el sistema político costarricense: el caso de la consulta preceptiva de constitucionalidad (1989-1997)*. (M Sc. Dissertation, Universidad de Costa Rica). **Recuperado de ProQuest Dissertation and Theses**. [Consultado 3 feb. 2012].

TESIS EN BASES DE DATOS

b. Para los trabajos finales de graduación divulgados en las páginas web universitarias, la referencia bibliográfica identifica el sustentante, el año, el título, el grado académico con la universidad entre paréntesis, la descripción *Recuperado de* con la dirección electrónica y la fecha.

Estructura

Autor o autores. (Año). *Título del documento, en cursiva.* (palabra tesis y grado académico). Recuperado de <http://> . [Consultado].

EJEMPLO

Gutiérrez - Cuevas, A. (2009). *Manejo de duelo en la madres y padres que pierde a su hijo o hija de forma inesperada.* (Tesis de Maestría en Trabajo Social, Universidad de Costa Rica). **Recuperado de** <http://www.ts.ucr.ac.cr/> [Consulta 3 feb.2012]

REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Los **repositorios institucionales** se define como un archivo donde se depositan, en formato digital, materiales derivados de la producción científica o académica de una institución (universidades, centros de investigación).

Los **repositorios institucionales** abarcan las publicaciones científicas o académicas de acceso abierto, generadas por entidades que comparten a los archivos por internet, respetando el derecho de autor en la citación de las fuente de información.

REPOSITORIO INSTITUCIONAL

Estructura

Autor corporativo (Año). *Título de la publicación*. Recuperado de <http://>
[Consulta].

EJEMPLO

Latindex UCR. (2007). *Repositorio de las revistas científicas de la Universidad de Costa Rica*. Recuperado de <http://www.latindex.ucr.ac.cr/> [Consulta 4 feb. 2012]

ARCHIVO DIGITAL

Los **programas de computación** son un medio que permiten elaborar documentos o publicaciones con una determinada extensión de archivo como .doc, .pdf, .mp3, .jpg u otro.

En la referencia bibliográfica, el tipo de extensión aplicada se identifica entre corchetes.

ARCHIVO DIGITAL

Estructura

Autor o autores. (Año). *Título del documento, en cursiva*. [extensión].
Recuperado de <http://> . [Consultado].

EJEMPLO

Rodriguez - Castro, H. (1996). *Memoria de la Biblioteca de la Universidad de Costa Rica. Reseña Historia de Biblioteca Universitaria*. [pdf].

Recuperado de <http://sibdi.ucr.ac.cr/> [Consulta 4 feb. 2012].

PROGRAMAS O LENGUAJES DE PROGRAMACIÓN

Los **lenguajes o programas de computación** son de diversa índole; como el programa privativo o el software libre. El primero tiene un coste o es un programa con licencia y gratuito pero con restricciones, como el Adobe Reader, el cual, aunque sea gratuito, no está libre para desarrollar modificaciones.

Por otra parte, el software libre tiene licencia sin restricciones como PDF Creator. Una de sus características consiste en que la versión original puede ser modificada por los usuarios, quienes desarrollan versiones diferentes a la original y la comparten con una comunidad de usuarios como en el sistema operativo Ubuntu.

Programa o Software

La referencia bibliográfica identifica el tipo de versión entre paréntesis y la descripción software y el medio físico como un CD u otro dispositivo extraíble de almacenamiento (memoria USB), entre corchetes.

Estructura

Autor. (Año). *Título del programa, en cursiva*. (Versión #). [Software y el medio físico]. Lugar: Productor.

Programa o Software

Para la referencia de un programa descargado de internet, se utiliza un modelo similar al anterior, pero con la dirección electrónica.

Estructura

Autor. (Año). *Título del software, en cursiva*. (Versión #). Recuperado de con la dirección electrónica. [consulta con la fecha].

EJEMPLO

Cononical. (2006). *Ubuntu server 32 bits* (Versión 10.10). Recuperado de <http://espejos.ucr.ac.cr/> [Consulta 4 feb.2012]

Lenguaje de programación

Estructura

Autor. (Año). *Lenguaje de programación*. [Tipo de soporte]. Lugar:
Productor.

NOTA:

Los programas estandarizados, como Microsoft, SPSS, u otros citados en el texto, no requieren la referencia bibliográfica

TALLER 
NORMATIVA
COMUNIDADES VIRTUALES
APA



MIEMBRO DE LA RED
ILUMNO

Comunidades virtuales

En internet, las comunidades virtuales como las listas de discusión, foros, blogs u otros brindan espacios para expresar o compartir mensajes, fotografías, videos u opiniones, independientemente de que la persona este afiliada a una red social o no.

Algunas veces, en las redes sociales, la identidad del responsable de un mensaje o post es representada con un seudónimo.

Comunidades virtuales

En la referencia bibliográfica se mencionan el autor o seudónimo, la fecha completa, el título del mensaje o post y se identifica el número del mensaje en la bitácora o el medio aplicado entre corchetes, con la descripción *Recuperado de* con la dirección electrónica.

Norma básica

Autor o seudónimo (Año, fecha completa). *Título del mensaje, en cursiva.* [Medio de registro o número de mensaje]. *Recuperado de* con la dirección electrónica.

Listas, foros o grupos de discusión

Los **foros, listas de discusión o distribución** están conformados por usuarios que comparten intereses afines y , comúnmente requiere afiliarse para participar.

Por lo tanto, este tipo de comunidades virtuales, debe llevar entre corchetes la indicación de que son **Grupos de discusión**.

Listas, foros o grupos de discusión

Estructura

Autor. (Año, fecha). *Título del foro, lista de discusión o distribución* [Grupo de discusión]. Recuperado de <http://>

EJEMPLO

González- Arrieta, R. (2012, 23 de febrero). *UCR Lección inaugural del Posgrado en Bibliotecología* [Grupo de discusión]. Recuperad de <http://groups.google.com/>

REDES SOCIALES

Las **redes sociales** son grupos que interactúan y se identifican con las mismas necesidades, en espacios de comunicación abierta dinámica y en construcción constante.

Por lo tanto, este tipo de comunidades virtuales, debe llevar entre corchetes la indicación de que son **Redes Sociales**.

REDES SOCIALES

Estructura

Autor. (Año, fecha). *Título de la red social*. [Red Social]. Recuperado de <http://>

EJEMPLO

Kooper, D. (2012, 21 de febrero). *Becas*. [Red Social]. Recuperado de <http://www.facebook.com/Universidad de Costa Rica/>

BLOG

Un blog o bitácora es un sitio web cuyo editor comparte un tema en internet y ofrece a los lectores la opción de responder y expresar sus opiniones.

Los mensajes o post se ordenan en forma cronológica y se divulgan, de primero, la entrada mas reciente.

BLOG

Estructura

Autor. (Año, fecha). *Título del blog*. [mensaje #1]. Recuperado de <http://>

EJEMPLO

Parral, C. (2012, 12 de enero). *Taller de capacitación sobre repositorio Kérwa* [Mensaje 1]. Recuperado de <http://www.vinv.ucr.ac.cr/>

VIDEO BLOG

Un video blog que se comparte en internet tiene como fin divulgar la producción, para conocer la opinión de los usuarios a quienes se identifican, por lo general, con un seudónimo e incluso pueden añadir otros videos relacionados con la producción original.

VIDEO BLOG

Estructura

Autor. (Año, fecha). *Título del video blog*. [Video blog]. Recuperado de <http://>

EJEMPLO

Casabre1 (2009, 23 de julio). *Video institucional de la Universidad de Costa Rica* [Video Blog]. Recuperado de <http://www.youtube.com/>

TAREA #4

Siga las siguientes instrucciones

Realice una referencia bibliográfica de cada documento (virtual) mencionado, a continuación:

- Red social.
- Página web.

Enviarlo al correo tzamora@usam.ac.cr con el asunto TAREA #4 Taller de Citación y Referencia de fuentes digitales, con el nombre. El mismo debe venir en formato Word con su nombre completo.

BASADO EN:



González, R. (2013). Guía práctica para elaborar citas y referencias bibliográficas: Adaptado del estilo APA. San Jose, Costa Rica: Editorial UCR

Guerra Frías, M. (tr.). (2010). Manual de publicaciones de la American Psychological Association. México: Editorial El Manual Moderno.



TALLER NORMATIVA APA

Citación y referencia de **FUENTES DIGITALES**

Elaborado por: Tattiana Zamora Badilla



San Marcos

MIEMBRO DE LA RED
ILUMNO