

SOLICITUD DE CERTIFICACIÓN

Fecha: ____/____/____
(día / mes / año)

INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre: _____
Primer apellido: _____
Segundo apellido: _____
No. de cédula / Residencia: _____

INFORMACIÓN DE CARRERA

Marque con una X la(s) carrera(s) para la(s) cual(es) solicita certificación(es).

Diplomado en:

- Administración de Empresas
 Contabilidad
 Informática

Bachillerato en:

- Administración de Empresas
 Contaduría
 Mercadeo

Licenciatura en:

- Administración de Empresas
 Contaduría Pública
 Docencia
 Gerencia
 Finanzas
 Recursos Humanos

Maestría Profesional con énfasis en:

- Finanzas e Intermediarios Financieros
 Gerencia y Recursos Humanos
 Mercadeo y Negocios Internacionales

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Teléfono de habitación: _____
Teléfono de oficina: _____
Teléfono celular: _____
Correo electrónico: _____
Tipo de Firma: Digital Física

Nota: Se entrega solamente uno de los dos formatos, una vez entregado, no se permiten cambios.

Concluyó los Estudios: Si No
Obtuvo el Título: Si No
Año en que obtuvo el Título: _____

TIPO DE CERTIFICACIÓN

Marque con una X el tipo de certificación que solicita.

Certificado de:

- Conclusión de Estudios
 Materias Aprobadas
 Materias Matriculadas
 Incorporación a Colegio Profesional
 Cambio de Categoría MEP
 Trabajo Comunal Universitario

CANTIDAD

MOTIVO DE LA SOLICITUD

NOTA:

1. El estudiante debe estar al día con las obligaciones.
2. El trámite de certificaciones tiene una duración de 5 a 8 días hábiles.
3. El trámite de certificaciones de estudios realizados antes del año 1990 tiene una duración de 15 días naturales.
4. Certificaciones no retiradas, son desechadas un mes después.
5. Para consultas comunicarse al Departamento de Registro de Lunes a Viernes de 8:00 a.m. a 8:00 p.m. y Sábados de 7:30 a.m. a 1:00 p.m.
6. Para el trámite de certificaciones de diplomados adjuntar:
 - Copia del título de Bachillerato en Educación Media
 - Copia de la cédula
 - Copia del título de Ipeco
 - Copia del título de Técnico Medio

Firma del estudiante

CANCELADO
CON RECIBO No.

Firma del asesor

SELLO