

INSCRIPCIÓN DE GRADUACIÓN

Fecha: ____ / ____ / ____ (día / mes / año)

INFORMACIÓN PERSONAL

Nombre Completo: _____

No. de cédula / Residencia: _____

Lugar de Trabajo: _____

INFORMACIÓN DE CONTACTO

Teléfono celular: _____

Correo electrónico: _____

Dirección de domicilio (Provincia, Cantón, Distrito, Especificar Señas: _____

INFORMACIÓN DE CARRERA

Marque con una X la carrera para la cual desea matricular la correspondiente graduación.

EL ESTUDIANTE DEBE ADJUNTAR:

1. Cedula vigente y legible
2. Foto tamaño pasaporte
3. Este formulario debidamente lleno
4. Comprobante de pago

Código

Énfasis

- | | | |
|-------|-----------------------|--|
| BA | <input type="radio"/> | Bachillerato en Administración de empresas |
| BC | <input type="radio"/> | Bachillerato en Contaduría |
| BFNI | <input type="radio"/> | Bachillerato en Finanzas y Negocios Internacionales |
| BTHV | <input type="radio"/> | Bachillerato en Gestión del Talento Humano |
| BISV | <input type="radio"/> | Bachillerato en Ingeniería en Sistemas Informáticos |
| BINV | <input type="radio"/> | Bachillerato en Ingeniería Industrial |
| BM | <input type="radio"/> | Bachillerato en Marketing |
| BMV | <input type="radio"/> | Bachillerato en Mercadeo |
| BPSV | <input type="radio"/> | Bachillerato en Psicología |
| | | |
| LAN | <input type="radio"/> | Licenciatura en Administración de Empresas |
| LF | <input type="radio"/> | Licenciatura en Administración de Empresas con Énfasis en Finanzas |
| LG | <input type="radio"/> | Licenciatura en Administración de Empresas con Énfasis en Gerencia |
| LR | <input type="radio"/> | Licenciatura en Administración de Empresas con Énfasis en Recursos Humanos |
| LC | <input type="radio"/> | Licenciatura en Contaduría Pública |
| LICDO | <input type="radio"/> | Licenciatura en Docencia |
| LISV | <input type="radio"/> | Licenciatura en Ingeniería en Sistemas Informáticos con Énfasis en Seguridad de la Información |
| LINV | <input type="radio"/> | Licenciatura en Ingeniería Industrial |
| LMV | <input type="radio"/> | Licenciatura en Marketing |
| LPSV | <input type="radio"/> | Licenciatura en Psicología |
| | | |
| MPANV | <input type="radio"/> | Maestría Profesional en Administración de Negocios |
| MFOI | <input type="radio"/> | Maestría Profesional en Administración de Negocios con Énfasis en Finanzas |
| MMOI | <input type="radio"/> | Maestría Profesional en Administración de Negocios con Énfasis en Mercadeo |
| MGOI | <input type="radio"/> | Maestría Profesional en Administración de Negocios con Énfasis en Recursos Humanos |
| MAEV | <input type="radio"/> | Maestría Profesional en Administración Educativa con Énfasis en Liderazgo |
| MINV | <input type="radio"/> | Maestría Profesional en Innovación |
| | | |
| PEAG | <input type="radio"/> | Micromaster en Alta Gerencia |
| PEGF | <input type="radio"/> | Micromaster en Gerencia Financiera |

Otro: _____

EN CASO DE PERDIDA, EXTRAVÍO, ROBO, DETERIORO:

1. Lo que procede es crear un caso en consulta estudiante, copia de la cédula y copia del título en caso de tenerla, con esos documentos se hace el edicto y se le envía al estudiante de manera digital.
2. El estudiante lleva la información a la Gaceta, hace 3 publicaciones.
3. Una vez que el estudiante tiene las 3 publicaciones, nos comparte el link o print de cada una de las 3 publicaciones y ahí se inicia el proceso de reposición.
4. El tiempo del trámite son 3 meses después de recibir las evidencias de las publicaciones de la Gaceta, ya que la reposición conlleva realización de documentación legal y la presentación de esta documentación y del nuevo título ante CONESUP.
5. Para la entrega del título el estudiante debe cancelar el monto de 82.500 colones por concepto de reposición.

EN CASO DE ERROR O CAMBIO DE POR NATURALIZACIÓN O CAMBIO DE NOMBRE:

1. Lo que procede es crear un caso en consulta estudiante, para lo cual el estudiante debe aportar copia del documento de identidad legible y vigente y el título original el cual debe ser entregado a CONESUP para el respectivo cambio.
2. No requiere hacer publicaciones en la Gaceta.
3. El tiempo del trámite son 3 meses después de recibir las evidencias, ya que la reposición conlleva realización de documentación legal y la presentación de esta documentación y del nuevo título ante CONESUP.
4. Para la entrega del título el estudiante debe cancelar el monto de 82.500 colones por concepto de reposición.

Firma del estudiante

Firma del asesor que matricula

SELLO